



ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
COMUNA SOCOL
PRIMAR



327365 - Socol, CUI 3227220, tel/fax: 0255544841, 0255544814, email: primariasocol@yahoo.com, web: primariasocol.ro

DISPOZIȚIA NR.14/26.02.2021

privind delegarea atribuțiilor de Secretar General al Comunei Socol doamnei Ocanovici Nevena , funcționar public în cadrul U.A.T Comuna Socol, jud.Caraș-Severin ca urmare a vacanțării postului de Secretar General al Comunei Socol, jud. Caraș-Severin

Primarul Comunei Socol;

Având în vedere:

- Dispoziția nr.13 din 25.02.2021 privind modificarea raportului de serviciu prin transfer în interesul serviciului a doamnei Țițirigă Adriana, având funcția publică de conducere de Secretar General al Comunei Socol, jud. Caraș-Severin ;
- Referatul nr.632 din 26.02.2021 privind delegarea atribuțiilor de Secretar General al Comunei Socol doamnei Ocanovici Nevena , funcționar public în cadrul U.A.T Comuna Socol, jud.Caraș-Severin ca urmare a vacanțării postului în urma transferului doamnei Țițirigă Adriana de pe funcția publică de conducere de Secretar General al Comunei Socol, jud. Caraș-Severin , pe funcția publică de conducere de Director executiv în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Orașului Moldova Nouă ;

În conformitate cu prevederile :

- Art.243 alin.(1), coroborat cu art.438 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ;
În temeiul prevederilor art.196, alin.(1), lit.(b), art.197 alin.(1) , art.199 alin.(1)-(2), art.240 alin.(1) și art.243, alin.1, lit.b din O.U.G nr.57/2019 privind Codul Administrativ;

DISPUN

Art.1. Începând cu data de **01.03.2021** se delegă atribuțiile de Secretar General al Comunei Socol, doamnei Ocanovici Nevena, funcționar public la U.A.T Comuna Socol, având funcția publică de conducere de Șef birou la Biroul de Contabilitate-Finanțe, Registratură și Administrație ;

Art.2. Delegarea atribuțiilor se face ca urmare a vacanțării postului în urma transferului doamnei Țițirigă Adriana de pe funcția publică de conducere de Secretar General al Comunei Socol, jud. Caraș-Severin , pe funcția publică de conducere de Director executiv în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Orașului Moldova Nouă ;

Art.3. Atribuțiile de îndeplinit sunt cele prevăzute la art.243 alin(1) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul Administrativ, completate de cele din fișa postului ;

Art.4. Prezenta dispoziție are caracter individual și poate fi atacată în termenul legal prevăzut de Legea nr.554/2004, legea contenciosului administrativ.

Art.5. Prezenta dispoziție se comunică : Instituției Prefectului – jud. Caraș-Severin, Primarului Comunei Socol, doamnei Țițirigă Adriana, Responsabilului Resurse Umane, Biroului Contabilitate - Finanțe, Registratură și Administrație și Agenției Naționale a Funcționarilor Publici București;

Avizează
SECRETARUL COMUNEI,
Adriana ȚIȚIRIGĂ