



ROMANIA  
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN  
COMUNA SOCOL  
CONSILIUL LOCAL



327365 - Socol, CUI 3227220, tel/fax: 0255544841, 0255544814, email: primariasocol@yahoo.com, web: primariasocol.ro

HOTĂRÂREA nr. 28 / 20.05.2019

**privind modificarea Actului Constitutiv și a Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ” Valea Carașului - Valea Almăjului - Clisura Dunării”**

Consiliul Local al Comunei Socol, întrunit în ședința extraordinară din 20.05.2019, fiind prezenți // consilieri locali;

**Analizând:**

- Expunerea de motive la proiectul prezentei hotărâri;
- Proiectul prezentei hotărâri;
- Raportul compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Socol la proiectul prezentei hotărâri;
- Avizul Comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local al Comunei Socol la proiectul prezentei hotărâri;

**Luând în considerare prevederile :**

- Art.8 alin.(3), lit.”c”, art.10 din Legea nr.51/2006 a serviciilor publice comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 313/2015.
- Hotărârii Guvernului nr.742/2014 privind modificarea anexelor nr.2 și 4 la Hotărârea Guvernului nr.855/2008, pentru aprobarea actului constitutiv – cadru și a statutului - cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice,
- Hotărârii Guvernului nr.855/2008, pentru aprobarea actului constitutiv – cadru și a statutului - cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice,
- Art.14, lit.”f” din Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ” Valea Carașului - Valea Almăjului - Clisura Dunării” coroborat cu cele ale Ordonanței Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.246/2005,

În temeiul prevederilor art.11 și art.36 alin. (2) lit. „b” și „d”, precum și cele ale art. 45 alin.1 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Cu 1 voturi „pentru”, — voturi „împotriva”, — voturi „abțineri”,

**HOTĂRĂȘTE**

**Art. 1.** Se aprobă aderarea Unităților Administrativ Teritoriale: Carașova, Ramna, Berliște, Berzovia, Măureni, Fîrliug, Zorlențu Mare, Sichevița, Vermeș, Doclin și Sasca Montană ca membrii ai asociației precum și ieșirea din asociație a Unității Administrativ Teritoriale Bozovici.



Intercomunitară ” Valea Caraşului - Valea Almăjului - Clisura Dunării”, în conformitate cu **anexa nr. 1** care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 3.** Se mandatează Primarul comunei Socol, doamna Olgița GHIȚĂ, reprezentantul comunei în Adunarea Generală a Asociației, să voteze aprobarea modificării Actului Constitutiv și a Statutului Asociației în sensul dispozițiilor art. 1 și să îndeplinească toate procedurile legale care decurg din aceasta, inclusiv actualizarea actelor în cauză, cu toate modificările survenite de la înființarea Asociației.

**Art. 4** Cu ducerea la îndeplinire a hotărârii se încredințează Primarul Comunei Socol, compartimentul din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

**Art. 5.** Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștință publică prin afișare în locuri vizibile și pe pagina de internet a Primăriei Comunei Socol și intră în vigoare și se comunică conform prevederilor legale la:

- Instituția Prefectului – Județul Caraș - Severin;
- Primarul Comunei Socol;

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**

Nicola VULETICI



**SECRETARUL COMUNEI**

Adriana ȚIȚIRIGĂ





ROMÂNIA  
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN  
COMUNA SOCOL  
CONSILIUL LOCAL



327365 - Socol, CUI 3227220, tel/fax: 0255544841, 0255544814, email: primariasocol@yahoo.com, web: primariasocol.ro

ANEXA nr. 1 la HCL nr. 28 / 20.05.2019

Președinte de ședință  
Consilier VULETICI Nicola

*WV*



**ACTUL CONSTITUTIV AL ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ  
VALEA CARAȘULUI - VALEA ALMĂJULUI – CLISURA DUNĂRII**

Având în vedere Hotărârea de Guvern nr. 855 din 2008 - pentru aprobarea Actului constitutiv cadru și a Statutului cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice – aducțiuni gaz, prevederile Hotărârii de Guvern nr. 742 din 2014 - privind modificarea anexelor nr. 2 și 4 la Hotărârea Guvernului nr. 855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru și a statutului-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice a prevederilor art. 14 alin. 3 lit. f din Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Valea Carașului - Valea Almăjului - Clisura Dunării, Actul constitutiv al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Valea Carașului - Valea Almăjului - Clisura Dunării Consiliul director aprobă și supune spre validare AGA Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Valea Carașului - Valea Almăjului - Clisura Dunării modificările prezentului Act constitutiv ce va avea următorul cuprins:

**I. Asociații**

**Art. 1**

1. Orașul Oravița prin Consiliul Local Oravița, cu sediul în Oravița, str. 1 Decembrie 1918, nr. 60, având cod fiscal 3227963, cont deschis la Trezoreria Oravița-RO09TREZ21A510103200130X, reprezentat prin primar;
2. Orașul Moldova Nouă prin Consiliul Local Moldova Nouă, cu sediul în Moldova Nouă, str. Nicolae Bălcescu, nr. 26, având cod fiscal 3227955, cont deschis la Trezoreria Moldova Nouă- RO70TREZ18524740220XXXXX, reprezentat prin primar;
3. Comuna Berliște, prin Consiliul Local Berliște, cu sediul în Berliște, str. Principală, nr. 99, având cod fiscal 3228012, cont deschis la Trezoreria Oravița nr. RO47TREZ187510220XXXXX, reprezentat prin primar;
4. Comuna Berzasca, prin Consiliul Local Berzasca, cu sediul în Berzasca, nr. 282, având cod fiscal 3228020, cont deschis la Trezoreria Moldova Nouă-RO03TREZ18524510220XXXXX, reprezentat prin primar;
5. Comuna Berzovia, prin Consiliul Local Berzovia, cu sediul în Berzovia, nr. 123, având cod fiscal 3228039, cont deschis la Trezoreria Bocșa nr. RO48TREZ18424740220XXXXX, reprezentat prin primar;
6. Comuna Carașova, prin Consiliul Local Carașova, cu sediul în Carașova, str.



- Principală, nr. 274, având cod fiscal 3227661, cont deschis la Trezoreria Reșița-RO79TREZ18124740220XXXXX, reprezentat prin primar;
7. Comuna Cărbunari, prin Consiliul Local Cărbunari, cu sediul în Cărbunari, nr. 304, având cod fiscal 3227660, cont deschis la Trezoreria Moldova Nouă-RO49TREZ1855004XXX000028, reprezentat prin primar;
  8. Comuna Ciclova Română, prin Consiliul Local Ciclova Română, cu sediul în Ciclova Română, nr. 203, având cod fiscal 3227688, cont deschis la Trezoreria Oravița-RO25TREZ1875004XXX000045, reprezentat prin primar;
  9. Comuna Ciuchici, prin Consiliul Local Ciuchici, cu sediul în Ciuchici, nr. 261, având cod fiscal 3227696, cont deschis la Trezoreria Oravița RO47TREZ18724510220XXXXX, reprezentat prin primar;
  10. Comuna Ciudanovița, prin Consiliul Local Ciudanovița, cu sediul în Ciudanovița, având cod fiscal 3227700, cont deschis la Trezoreria Oravița, nr. RO17TREZ18724740220XXXXX, reprezentat prin primar;
  11. Comuna Coronini, prin Consiliul Local Coronini, cu sediul în Coronini, nr. 58, având cod fiscal 3227564, cont deschis la Trezoreria Moldova Nouă, . RO70TREZ18524740220XXXXX, reprezentat prin primar;
  12. Comuna Doclin, prin Consiliul Local Doclin, cu sediul în Doclin, nr. 1, având cod fiscal 3227769, cont deschis la Trezoreria Bocșa. RO78TREZ18424510220XXXXX, reprezentat prin primar;
  13. Comuna Fîrliug, prin Consiliul Local Fîrliug, cu sediul în Fîrliug, nr. 80, având cod fiscal 3227815, cont deschis la Trezoreria Reșița, RO21TREZ18124740271XXXXX, reprezentat prin primar;
  14. Comuna Forotic, prin Consiliul Local Forotic, cu sediul în Forotic, str. Principală, nr 1, având cod fiscal 3227823, cont deschis la Trezoreria Oravița, RO17TREZ18724740220XXXXX, reprezentat prin primar;
  15. Comuna Gîrnic, prin Consiliul Local Gîrnic, cu sediul în Gîrnic, nr. 77, având cod fiscal 3227831, cont deschis la Trezoreria Moldova Nouă, RO22TREZ1855004XXX000029, reprezentat prin primar;
  16. Comuna Goruia, prin Consiliul Local Goruia, cu sediul în Goruia, nr. 211, având cod fiscal 3227416, cont deschis la Trezoreria Reșița RO80TREZ18124700220XXXXX, reprezentat prin primar;
  17. Comuna Grădinari, prin Consiliul Local Grădinari, cu sediul în Grădinari, str. Principală, nr. 190, având cod fiscal 3227424, cont deschis la Trezoreria Oravița RO17TREZ18724740220XXXXX, reprezentat prin primar;
  18. Comuna Lupac, prin Consiliul Local Lupac, cu sediul în Lupac, nr. 1, având cod fiscal 3227475, cont deschis la Trezoreria Reșița, RO57TREZ18124650220XXXXX, reprezentat prin primar;
  19. Comuna Măureni, prin Consiliul Local Măureni, cu sediul în Măureni, nr. 371, având cod fiscal 3227491, cont deschis la Trezoreria Bocșa, RO65TREZ18424510220XXXXX, reprezentat prin primar;
  20. Comuna Naidăș, prin Consiliul Local Naidăș, cu sediul în Naidăș, str. Principală, nr. 1, având cod fiscal 3227521, cont deschis la Trezoreria Oravița, RO17TREZ18724740220XXXXX, reprezentat prin primar;
  21. Comuna Pojejena, prin Consiliul Local Pojejena, cu sediul în Pojejena, nr. 277, având cod fiscal 3227572, cont deschis la Trezoreria Moldova Nouă, RO70TREZ18524740220XXXXX, reprezentat prin primar;



22. Comuna Ramna, prin Consiliul Local Ramna, cu sediul în Ramna, str. Principală, nr. 26, având cod fiscal 3227599, cont deschis la Trezoreria Bocșa, RO78TREZ18424510220XXXXX, reprezentat prin primar;
23. Comuna Răcășdia, prin Consiliul Local Răcășdia, cu sediul în Răcășdia, nr. 535, având cod fiscal 3227602, cont deschis la Trezoreria Oravița, RO52TREZ1875004XXX000044, reprezentat prin primar;
24. Comuna Sasca Montană, prin Consiliul Local Sasca Montană, cu sediul în Sasca Montană, nr. 375, având cod fiscal 3227190, cont deschis la Trezoreria Oravița, RO20TREZ1875004XXX000038, reprezentat prin primar;
25. Comuna Sichevița, prin Consiliul Local Sichevița, cu sediul în Sichevița, nr. 396, având cod fiscal 3227203, cont deschis la Trezoreria Moldova Nouă, RO03TREZ18524510220XXXXX, reprezentat prin primar;
26. Comuna Socol, prin Consiliul Local Socol, cu sediul în Socol, nr. 126, având cod fiscal 3227220, cont deschis la Trezoreria Moldova Nouă, RO71TREZ18524700220XXXXX, reprezentat prin primar;
27. Comuna Șopotu Nou, prin Consiliul Local Șopotu Nou, cu sediul în Șopotu Nou, nr. 19, având cod fiscal 3227238, cont deschis la Trezoreria Bozovici, RO16TREZ19024510220XXXXX, reprezentat prin primar;
28. Comuna Ticvanu Mare, prin Consiliul Local Ticvanu Mare, cu sediul în Ticvanu Mare, având cod fiscal 3227254, cont deschis la Trezoreria Oravița, RO17TREZ18724740220XXXXX, reprezentat prin primar;
29. Comuna Vărădia, prin Consiliul Local Vărădia, cu sediul în Vărădia, str. Principală nr. 379, având cod fiscal 327300, cont deschis la Trezoreria Oravița, RO47TERZ18124510220XXXXX reprezentat prin primar;
30. Comuna Vermeș, prin Consiliul Local Vermeș, cu sediul în Vermeș, str. Principală, nr. 152, având cod fiscal 3227319, cont deschis la Trezoreria Bocșa, RO78TREZ18424510220XXXXX, reprezentat prin primar;
31. Comuna Vrani, prin Consiliul Local Vrani, cu sediul în Vrani, nr. 93, având cod fiscal 3227327, cont deschis la Trezoreria Oravița, RO47TREZ18724510220XXXXX, reprezentat prin primar;
32. Comuna Zorlențu Mare, prin Consiliul Local Zorlențu Mare, cu sediul în Zorlențu Mare, nr. 34, având cod fiscal 3227343, cont deschis la Trezoreria Reșița, RO12TREZ18124510220XXXXX, reprezentat prin primar;

denumiți colectiv asociații și individual asociatul, s-au asociat și au înființat Asociația de dezvoltare intercomunitară Valea Carașului - Valea Almăjului - Clisura Dunării, în conformitate cu prevederile Legii administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații aprobată cu modificări și completări prin Legea 246/ 2005.

## **II. Denumirea**

Art. 2. - Denumirea Asociației este Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Valea Carașului - Valea Almăjului - Clisura Dunării”, conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. 172939/06.02.2019, eliberată de Ministerul Justiției.

## **III. Sediul**

Art. 3. - Sediul asociației se află în Oravița, Strada 1 Decembrie 1918, Nr. 60, județul Caraș-Severin conform Contractului de comodat nr. 1927/08.02.2019 încheiat între Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Valea Carașului - Valea Almăjului - Clisura Dunării și UAT Oravița.



#### **IV. Durata**

Art. 4 Asociația este constituită pe durată nelimitată de timp, începând cu data înscrierii în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la greșă judecătorească Oravița.

#### **V. Voința de asociere/Scopul Asociației**

Art. 5 - (1) Prin semnarea prezentului act constitutiv, asociații își exprimă voința de a se asocia în cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Valea Carașului - Valea Almăjului - Clisura Dunării constituită în scopul înființării, organizării, reglementării, finanțării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun a serviciului de alimentare cu gaz pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional.

(2) Subsecvent scopului principal, Asociația va desfășura și următoarele activități:

2.1.- organizarea de acțiuni și manifestări de caritate în vederea colectării de fonduri care vor fi folosite pentru realizarea obiectivelor prezentului statut;

2.2. – inițierea și/sau participarea la accesarea de proiecte pentru dezvoltarea comunelor asociate prin programe de finanțare interne sau externe;

2.3. – promovarea și susținerea activităților social- economice, culturale, turistice sau sportive;

2.4. – promovarea și/ sau sprijinirea relațiilor de prietenie cu terțe organizații, prin desfășurarea de activități comune, inclusiv înfrățiri;

2.5. – sprijinirea unităților de învățământ din Valea Almăjului- Moldova Nouă- Oravița, a elevilor și profesorilor cu rezultate deosebite precum și a elevilor care provin din familii foarte sărace.

Art. 6 (1) Asociația este persoană juridică de drept privat, fără scop patrimonial, apolitică, nonsindicală și nonsectantă, constituită pe baza dreptului la liberă asociere în conformitate cu art.37 din Constituția României, coroborat cu dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații aprobată cu modificări și completări prin Legea 246/ 2005, ale Legii nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată în 2007, ale Legii nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Membrii asociației acordă acesteia, în baza prezentului act constitutiv, un mandat special ca în numele și pe seama unităților administrativ teritoriale membre să procedeze la delegarea gestiunii serviciului de gaz pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre.

#### **VI. Patrimoniul inițial**

Art. 7 - (1) Patrimoniul inițial al Asociației este de 2.200 RON , constituit din contribuția în numerar a asociațiilor cu suma de 100 lei/ membru .

(2) Patrimoniul inițial al Asociației include și dreptul de folosință gratuită, pe o perioadă de cinci ani, a spațiului în suprafață utilă de 53,68 mp reprezentând o încăper situată în orașul Oravița, strada 1 Decembrie 1918, nr. 60, județul Caraș - Severin ,conform Contractului de comodat nr. 1927/08.02.2019.

(3) Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele:

- a) contribuțiile asociațiilor la formarea patrimoniului inițial, cotizațiile asociațiilor și alte contribuții de la bugetele locale ale unităților administrativ - teritoriale membre;
- b) dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;
- c) donații, sponsorizări sau legate;
- d) orice alte surse de venituri prevăzute de lege sau de statutul Asociației.

(4) Asociația nu are calitatea de operator/distribuitor și nu va desfășura activități



economice.

## **VII. Organe de conducere, administrare si control**

### **Art. 8 - Conducerea Asociației**

(1) **Adunarea generală** este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții asociațiilor, desemnați prin hotărâre a autorităților deliberative ale acestora.

Adunarea generală alege dintre membrii săi președintele Asociației, care are atribuțiile prevăzute în statutul Asociației și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

### **(2) Administrarea Asociației**

Consiliul director este organul executiv de conducere al Asociației, format din președintele Asociației și încă 2 membrii ( Asociații pot să prevadă și un alt număr de membrii, cu condiția ca numărul total de membrii în consiliul director, inclusiv președintele, să fie impar) numiți de adunarea generală pe o perioadă de 4 ani. Componenta Consiliului Director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație.

### **(3) Controlul financiar al Asociației**

Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o comisie de cenzori formată din minimum 3 membri sau o persoană juridică autorizată în acest scop, numiți/tă de adunarea generală pentru o perioadă de 4 (patru) ani, cu posibilitatea prelungirii.

Prezentul Act a fost redactat în 6 exemplare.

Anexele 1 și 2 fac parte integrantă din prezentul act constitutiv.

**PREȘEDINTE  
REPREZENTANTUL UNITĂȚII  
ADMINISTRATIV TERITORIALE A  
ORAȘULUI ORAVIȚA  
prin Ursu Dumitru**

### **Anexa nr. 1 Președintele asociației și consiliu director**

#### **Președintele asociației este:**

Reprezentantul legal al Unității Administrativ Teritoriale Oravița – prin primar.

#### **Consiliul director**

Reprezentantul legal al Unității Administrativ Teritoriale a Orașului Oravița - președinte;  
Reprezentantul legal al Unității Administrativ Teritoriale a Orașului Oravița - Moldova – Nouă  
- membru;  
Reprezentantul legal al Unității Administrativ Teritoriale a Comunei Berzovia - membru;

### **ANEXA NR. 2 Comisia de cenzori**

S.C. FINANCIAR AUDIT CONSULTING S.R.L. cu sediul în Reșița, str. Caen, nr. 2, sc. 1,  
ap. 16, jud. Caraș – Severin, reprezentată prin administrator Manuela UZONI



**Asociații:**

- 1.UAT Oravița,prin primar Ursu Dumitru .....
- 2.UAT Moldova-Nouă,prin primar Torma Adrian-Constantin.....
- 3.UAT Răcășdia,prin primar Lechici Ilie-Mirco.....
- 4.UAT Vrani,prin primar Moată Gheorghe.....
- 5.UAT Vărădia,prin primar Mușa Dănuț-Ionel.....
- 6.UAT Ticvanu Mare,prin primar Jivan Aurel.....
- 7.UAT Forotic,prin primar Romînu Ionel.....
- 8.UAT Goruia,prin primar Crăciun Dumitru.....
- 9.UAT Grădinari,prin primar Firca Valentin-Ovidiu.....
- 10.UAT Chiuchici,prin primar Orbulescu Ion.....
- 11.UAT Șopotu Nou,prin primar Baba Păun.....
- 12.UAT Coronini,prin primar Boboescu Ilie.....
- 13.UAT Gîrnic,prin primar Tismănariu Nicolae.....
- 14.UAT Pojejena,prin primar Radovancovici Mira.....
- 15.UAT Lupac,prin primar Vlasici Marian.....
- 16.UAT Ciclova Română,prin primar Percea Puiu-Gheorghe.....
- 17.UAT Naidăș,prin primar Vincu Tiberiu.....
- 18.UAT Socol,prin primar Ghiță Olgița.....
- 19.UAT Berzasca,prin primar Furdui Petru-Nicolae.....
- 20.UAT Ciudanovița,prin primar Nebunu Constantin-Dorian.....
- 21.UAT Cărbunari,prin primar Presnescu Gheorghe.....

- 22.UAT Bozovici,prin primar Stoicu Adrian-Sergiu.....
- 23.UAT Berliște,prin primar Orăvicean Nicolae-Vasile.....
- 24.UAT Berzovia,prin primar Pop Ioan.....
- 25.UAT Carașova,prin primar Bogdan Petru.....
- 26.UAT Doclin,prin primar Oană Dănuț.....
- 27.UAT Fîrliug,prin primar Borduz Ioan.....
- 28.UAT Măureni,prin primar Filimon Brian.....
- 29.UAT Sasca Montană,prin primar Poplicean Ioan.....
- 30.UAT Ramna,prin primar Ciurea Magdalena-Valeria.....
- 31.UAT Sichevița,prin primar Kramer Nicolaie.....
- 32.UAT Vermeș,prin primar Damian Ion-Iacob.....
- 33.UAT Zorlențu Mare,prin primar Cornea Martin.....



**ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ  
„VALEA CARAȘULUI - VALEA ALMĂJULUI – CLISURA  
DUNĂRII”  
Strada 1 Decembrie 1918 nr.60, Oravița, județul Caraș-  
Severin  
C.I.F.40961661**

**STATUTUL ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ  
" VALEA CARAȘULUI - VALEA ALMĂJULUI – CLISURA DUNĂRII”**

Având în vedere Hotărârea de Guvern nr. 855 din 2008 - pentru aprobarea Actului constitutiv cadru și a Statutului cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice – aducțiune gaz, prevederile Hotărârii de Guvern nr. 742 din 2014 - privind modificarea anexelor nr. 2 și 4 la Hotărârea Guvernului nr. 855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru și a statutului-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice a prevederilor art. 14 alin. 3 lit. f din Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Valea Carașului - Valea Almăjului - Clisura Dunării statutul asociației se modifică și va avea următorul cuprins după cum urmează :

**Asociații**

1. Orașul Oravița prin Consiliul Local Oravița, cu sediul în Oravița, str. 1 Decembrie 1918, nr. 60, având cod fiscal 3227963, cont deschis la Trezoreria Oravița-RO09TREZ21A510103200130X, reprezentat prin primar;
2. Orașul Moldova Nouă prin Consiliul Local Moldova Nouă, cu sediul în Moldova Nouă, str. Nicolae Bălcescu, nr. 26, având cod fiscal 3227955, cont deschis la Trezoreria Moldova Nouă- RO70TREZ18524740220XXXXX, reprezentat prin primar;
3. Comuna Berliște, prin Consiliul Local Berliște, cu sediul în Berliște, str. Principală, nr. 99, având cod fiscal 3228012, cont deschis la Trezoreria Oravița nr. RO47TREZ187510220XXXXX, reprezentat prin primar;
4. Comuna Berzasca, prin Consiliul Local Berzasca, cu sediul în Berzasca, nr. 282, având cod fiscal 3228020, cont deschis la Trezoreria Moldova Nouă-RO03TREZ18524510220XXXXX, reprezentat prin primar;
5. Comuna Berzovia, prin Consiliul Local Berzovia, cu sediul în Berzovia, nr. 123, având cod fiscal 3228039, cont deschis la Trezoreria Bocșa nr. RO48TREZ18424740220XXXXX, reprezentat prin primar;
6. Comuna Carașova, prin Consiliul Local Carașova, cu sediul în Carașova, str. Principală, nr. 274, având cod fiscal 3227661, cont deschis la Trezoreria Reșița-RO79TREZ18124740220XXXXX, reprezentat prin primar;

7. Comuna Cărbunari, prin Consiliul Local Cărbunari, cu sediul în Cărbunari, nr. 304, având cod fiscal 3227660, cont deschis la Trezoreria Moldova Nouă-RO49TREZ1855004XXX000028, reprezentat prin primar;
8. Comuna Ciclova Română, prin Consiliul Local Ciclova Română, cu sediul în Ciclova Română, nr. 203, având cod fiscal 3227688, cont deschis la Trezoreria Oravița-RO25TREZ1875004XXX000045, reprezentat prin primar;
9. Comuna Ciuchici, prin Consiliul Local Ciuchici, cu sediul în Ciuchici, nr. 261, având cod fiscal 3227696, cont deschis la Trezoreria Oravița-RO47TREZ18724510220XXXXX, reprezentat prin primar;
10. Comuna Ciudanovița, prin Consiliul Local Ciudanovița, cu sediul în Ciudanovița, având cod fiscal 3227700, cont deschis la Trezoreria Oravița, nr. RO17TREZ18724740220XXXXX, reprezentat prin primar;
11. Comuna Coronini, prin Consiliul Local Coronini, cu sediul în Coronini, nr. 58, având cod fiscal 3227564, cont deschis la Trezoreria Moldova Nouă, RO70TREZ18524740220XXXXX, reprezentat prin primar;
12. Comuna Doclin, prin Consiliul Local Doclin, cu sediul în Doclin, nr. 1, având cod fiscal 3227769, cont deschis la Trezoreria Bocșa. RO78TREZ18424510220XXXXX, reprezentat prin primar;
13. Comuna Fîrliug, prin Consiliul Local Fîrliug, cu sediul în Fîrliug, nr. 80, având cod fiscal 3227815, cont deschis la Trezoreria Reșița, RO21TREZ18124740271XXXXX, reprezentat prin primar;
14. Comuna Forotic, prin Consiliul Local Forotic, cu sediul în Forotic, str. Principală, nr 1, având cod fiscal 3227823, cont deschis la Trezoreria Oravița, RO17TREZ18724740220XXXXX, reprezentat prin primar;
15. Comuna Gîrnicești, prin Consiliul Local Gîrnicești, cu sediul în Gîrnicești, nr. 77, având cod fiscal 3227831, cont deschis la Trezoreria Moldova Nouă, RO22TREZ1855004XXX000029, reprezentat prin primar;
16. Comuna Goruia, prin Consiliul Local Goruia, cu sediul în Goruia, nr. 211, având cod fiscal 3227416, cont deschis la Trezoreria Reșița-RO80TREZ18124700220XXXXX, reprezentat prin primar;
17. Comuna Grădinari, prin Consiliul Local Grădinari, cu sediul în Grădinari, str. Principală, nr. 190, având cod fiscal 3227424, cont deschis la Trezoreria Oravița-RO17TREZ18724740220XXXXX, reprezentat prin primar;
18. Comuna Lupac, prin Consiliul Local Lupac, cu sediul în Lupac, nr. 1, având cod fiscal 3227475, cont deschis la Trezoreria Reșița, RO57TREZ18124650220XXXXX, reprezentat prin primar;



19. Comuna Măureni, prin Consiliul Local Măureni, cu sediul în Măureni, nr. 371, având cod fiscal 3227491, cont deschis la Trezoreria Bocșa, RO65TREZ18424510220XXXXX, reprezentat prin primar;

20. Comuna Naidăș, prin Consiliul Local Naidăș, cu sediul în Naidăș, str. Principală, nr. 1, având cod fiscal 3227521, cont deschis la Trezoreria Oravița, RO17TREZ18724740220XXXXX, reprezentat prin primar;

21. Comuna Pojejena, prin Consiliul Local Pojejena, cu sediul în Pojejena, nr. 277, având cod fiscal 3227572, cont deschis la Trezoreria Moldova Nouă, RO70TREZ18524740220XXXXX, reprezentat prin primar;

22. Comuna Ramna, prin Consiliul Local Ramna, cu sediul în Ramna, str. Principală, nr. 26, având cod fiscal 3227599, cont deschis la Trezoreria Bocșa, RO78TREZ18424510220XXXXX, reprezentat prin primar;

23. Comuna Răcășdia, prin Consiliul Local Răcășdia, cu sediul în Răcășdia, nr. 535, având cod fiscal 3227602, cont deschis la Trezoreria Oravița, RO52TREZ1875004XXX000044, reprezentat prin primar;

24. Comuna Sasca Montană, prin Consiliul Local Sasca Montană, cu sediul în Sasca Montană, nr. 375, având cod fiscal 3227190, cont deschis la Trezoreria Oravița, RO20TREZ1875004XXX000038, reprezentat prin primar;

25. Comuna Sichevița, prin Consiliul Local Sichevița, cu sediul în Sichevița, nr. 396, având cod fiscal 3227203, cont deschis la Trezoreria Moldova Nouă, RO03TREZ18524510220XXXXX, reprezentat prin primar;

26. Comuna Socol, prin Consiliul Local Socol, cu sediul în Socol, nr. 126, având cod fiscal 3227220, cont deschis la Trezoreria Moldova Nouă, RO71TREZ18524700220XXXXX, reprezentat prin primar;

27. Comuna Șopotu Nou, prin Consiliul Local Șopotu Nou, cu sediul în Șopotu Nou, nr. 19, având cod fiscal 3227238, cont deschis la Trezoreria Bozovici, RO16TREZ19024510220XXXXX, reprezentat prin primar;

28. Comuna Ticvanu Mare, prin Consiliul Local Ticvanu Mare, cu sediul în Ticvanu Mare, având cod fiscal 3227254, cont deschis la Trezoreria Oravița, RO17TREZ18724740220XXXXX, reprezentat prin primar;

29. Comuna Vărădia, prin Consiliul Local Vărădia, cu sediul în Vărădia, str. Principală nr. 379, având cod fiscal 327300, cont deschis la Trezoreria Oravița, RO47TERZ18124510220XXXXX reprezentat prin primar;

30. Comuna Vermeș, prin Consiliul Local Vermeș, cu sediul în Vermeș, str. Principală, nr. 152, având cod fiscal 3227319, cont deschis la Trezoreria Bocșa, RO78TREZ18424510220XXXXX, reprezentat prin primar;

31. Comuna Vrani, prin Consiliul Local Vrani, cu sediul în Vrani, nr. 93, având cod fiscal 3227327, cont deschis la Trezoreria Oravița, RO47TREZ18724510220XXXXX, reprezentat prin primar;

32. Comuna Zorlențu Mare, prin Consiliul Local Zorlențu Mare, cu sediul în Zorlențu Mare, nr. 34, având cod fiscal 3227343, cont deschis la Trezoreria Reșița, RO12TREZ18124510220XXXXX, reprezentat prin primar;

denumiți colectiv asociații și individual asociatul, s-au asociat și au înființat Asociația de dezvoltare intercomunitară Valea Carașului - Valea Almăjului - Clisura Dunării, în conformitate cu prevederile Legii administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații aprobată cu modificări și completări prin Legea 246/ 2005.

## **CAP. 1**

### **Denumirea, sediul și durata Asociației**

**Art. 1.** - Denumirea Asociației este Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „VALEA CARAȘULUI-VALEA ALMĂJULUI-CLISURA DUNĂRII”, conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. 172939/06.02.2019, eliberată de Ministerul Justiției." Asociația va avea ștampilă și însemne proprii. Abreviat se va utiliza denumirea de ADI" VALEA CARAȘULUI-VALEA ALMĂJULUI-CLISURA DUNĂRII ".

**Art. 2.** - (1) Sediul asociației se află în orașul Oravița, strada 1 Decembrie 1918, Nr. 60, județul Caraș-Severin, conform Contractului de comodat nr.1927/08.02.2019 încheiat între Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Valea Carașului-Valea Almăjului-Clisura Dunării" și Orașul Oravița, Administrare a Domeniului Public și Privat Caraș - Severin."

(2) Sediul Asociației va putea fi mutat în orice alt loc aflat pe raza unităților administrativ-teritoriale membre, în baza unei hotărâri a adunării generale a Asociației sau a consiliului director, conform prezentului statut.

**Art. 3.** - Asociația de dezvoltare intercomunitară „VALEA CARAȘULUI-VALEA ALMĂJULUI-CLISURA DUNĂRII" este constituită pe durată nelimitată de timp, începând cu data înscrierii în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa judecătorei Oravița.

## **CAP. 2**

### **Scopul și obiectivele Asociației**

**Art. 4.** - (1) Asociația se constituie în scopul înființării, organizării, reglementării, finanțării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun a serviciilor de alimentare cu gaz (denumit în continuare Serviciul) pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional, destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente Serviciului pe baza strategiei de dezvoltare a Serviciului denumită în continuare Strategia de dezvoltare.

Scopul Asociației este promovarea și reprezentarea intereselor unităților administrativ-teritoriale membre, în legătură cu:



1. înființarea, organizarea, coordonarea, reglementarea, finanțarea, monitorizarea și controlul furnizării/prestării serviciilor publice comunitare de alimentare cu gaz a localităților;

2. funcționarea, administrarea și exploatarea în comun a sistemelor de utilități publice aferente serviciilor comunitare de alimentare cu gaz a localităților;

3. realizarea în comun a proiectelor de investiții publice pentru realizarea, reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor comunitare de alimentare cu gaz și a sistemelor de utilități publice aferente.

(2) Forma de gestiune a Serviciului va fi gestiunea delegată care se va realiza, în baza unui/mai multor contract/contracte de delegare a gestiunii [denumit(e) în continuare contract(e) de delegare"] atribuit(e) operatorilor/distribuitorilor conform prevederilor Legii nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, și ale legilor speciale aplicabile.

În funcție de specificul fiecărui serviciu se vor prevedea categoriile de contracte determinate pe baza activităților componente ale Serviciului și, eventual, numărul de contracte din fiecare categorie.

(3) Asociații declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor din județul Caraș-Severin, pentru îmbunătățirea calității serviciilor de alimentare cu gaz, în condițiile unor tarife și/sau taxe care să respecte limitele de suportabilitate ale populației așa cum sunt stabilite de legislația în vigoare și principiul "poluatorul plătește", atingerea și respectarea standardelor europene privind protecția mediului, precum și creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.

**Art. 5. - (1) .** Obiectivele Asociației sunt următoarele:

a) să elaboreze și să aprobe Strategia de Dezvoltare a Serviciului;

b) să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;

c) să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a Serviciului, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes general;

d) să elaboreze și să aprobe caietul/caietele de sarcini și regulamentul/regulamentele Serviciului;

e) să elaboreze și să aprobe documentațiile de atribuire a contractului/contractelor de delegare și să stabilească condițiile de participare și criteriile de selecție a operatorilor/distribuitorilor, cu excepția situației atribuirii directe conform prevederilor legale;

f) să încheie contractul/contractele de delegare cu operatorul/operatorii/distribuitorul/distribuitorii în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre implicate, care vor avea împreună calitatea de delegatar, astfel cum este prevăzut de art. 30 din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare; (În funcție de specificul activităților care compun Serviciul, delegatar pot fi toți membrii Asociației pentru toate activitățile sau numai o parte din aceștia pentru anumite activități.);

g) să monitorizeze executarea contractului/contractelor de delegare și să informeze regulat membrii săi despre aceasta, să urmărească îndeplinirea obligațiilor asumate de operatori (îndeosebi în ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanță, executarea lucrărilor încredințate operatorilor/distribuitorilor și calitatea Serviciului furnizat utilizatorilor) și, în conformitate cu mandatul primit și cu prevederile contractuale, să aplice penalitățile contractuale;

h) să identifice și să propună orice acțiuni vizând creșterea oportunităților de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;

- păstrarea tarifelor la un nivel care să respecte limitele de suportabilitate ale populației, în conformitate cu prezentul statut,
- creșterea progresivă a nivelului de acoperire al serviciilor de gaz,
- buna prestare din punct de vedere tehnic a serviciilor și gestiunea administrativă și comercială eficientă a acestora,
- menținerea calității tehnice și întreținerea eficientă a echipamentelor și lucrărilor legate de serviciile de gaz,
- buna gestiune a resurselor umane.

i) să îmbunătățească planificarea investițiilor în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;

j) să exercite drepturile specifice de control și informare, privind operatorul/distribuitorul, conform prezentului statut și actului constitutiv al asociației;

k) să fie un pol al competențelor administrative, financiare, tehnice și economice în beneficiul autorităților locale și al serviciilor;

l) să realizeze și să implementeze proiecte de dezvoltare a infrastructurii pentru asociați.

(2) Pentru realizarea obiectivelor Asociației, prin prezentul act adițional la Statutul Asociației, membrii asociației mandatează Asociația de dezvoltare intercomunitară „VALEA CARAȘULUI-VALEA ALMĂJULUI-CLISURA DUNĂRII”, conform art. 10 alin. 5 din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare, să exercite în numele și pe seama lor următoarele atribuții, drepturi și obligații legate de Serviciu:

a) elaborarea și aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciilor, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor/distribuitorilor;

b) coordonarea proiectării și execuției lucrărilor tehnico-edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;

c) elaborarea și aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilități publice, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;

d) stabilirea unei politici tarifare coerente la nivelul întregii arii a Proiectului;

e) protecția și conservarea mediului natural și construit;

f) asigurarea gestionării și administrării serviciilor de utilități publice pe criterii de competitivitate și eficiență economică și managerială, având ca obiectiv atingerea și respectarea indicatorilor de performanță a serviciului, stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii;

g) promovarea dezvoltării și/sau reabilitării infrastructurii tehnico-edilitare aferente sectorului serviciilor de utilități publice și programe de protecție a mediului pentru activitățile și serviciile poluante;

h) consultarea asociațiilor utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a serviciilor;

i) informarea periodică a utilizatorilor asupra stării serviciilor de utilități publice și asupra politicilor de dezvoltare a acestora;

j) medierea și soluționarea conflictelor dintre utilizatori și operatori/distribuitori, la cererea uneia dintre părți;

k) monitorizarea și controlul modului de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de operatori/distribuitori prin contractele de delegare a gestiunii cu privire la: respectarea indicatorilor de performanță și a nivelurilor serviciilor, ajustarea periodică a



tarifelor conform formulelor de ajustare negociate la încheierea contractelor de delegare a gestiunii, respectarea Legii concurenței nr. 21/1996, republicată, exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al unităților administrativ-teritoriale, afectate serviciilor, asigurarea protecției mediului și a domeniului public, asigurarea protecției utilizatorilor;

l) stabilirea cerințelor și a criteriilor de participare și selecție a operatorilor/distribuitorilor la procedurile publice organizate pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii;

m) solicitarea informațiilor cu privire la nivelul și calitatea serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, încredințate pentru realizarea serviciului;

n) invitarea operatorului/operatorilor/distribuitorului/distribuitorilor pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii serviciilor;

o) monitorizarea și exercitarea controlului cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice și să ia măsurile necesare în cazul în care operatorul nu asigură indicatorii de performanță și continuitatea serviciilor pentru care s-a obligat;

p) sancționarea operatorului/operatorilor/distribuitorului/distribuitorilor în cazul în care acesta/aceștia nu operează la nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-a obligat și nu asigură continuitatea serviciilor;

q) rezilierea unilaterală a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor și organizarea unei noi proceduri pentru delegarea gestiunii acestora, dacă constată și dovedesc nerespectarea repetată de către operatori/distribuitori a obligațiilor contractuale și dacă operatorii/distribuitorii nu adoptă programe de măsuri care să respecte condițiile contractuale și să asigure atingerea, într-un interval de timp prestabilit, a parametrilor de calitate asumați;

r) asigurarea unui tratament egal pentru toți operatorii/distribuitorii, indiferent de forma de proprietate, de țara de origine, de organizarea acestora și de modul de gestiune adoptat;

s) asigurarea unui mediu de afaceri concurențial, transparent și loial;

t) respectarea angajamentelor asumate față de operator(i)/distribuitor(i) prin hotărârea de dare în administrare a serviciului, respectiv prin clauzele contractuale stabilite prin contractul de delegare a gestiunii serviciului;

u) păstrarea, în condițiile legii, a confidențialității datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea operatorilor/distribuitorilor, altele decât cele de interes public;

v) asigurarea adoptării politicilor și strategiilor de dezvoltare a serviciilor, respectiv a programelor de dezvoltare a sistemelor de utilități publice, precum și obligația de a urmări, de a controla și de a supraveghea modul în care se realizează serviciile de utilități publice, respectiv: modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operatori/distribuitori, inclusiv în relația cu utilizatorii; calitatea serviciilor furnizate/prestate; indicatorii de performanță ai serviciilor furnizate/prestate; modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilități publice; modul de formare, stabilire, modificare și ajustare a prețurilor și tarifelor pentru serviciile de utilități publice;

w) asigurarea elaborării și aprobarea, în termen de 6 luni de la luarea deciziei pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime privind delegarea gestiunii serviciilor ori de la primirea unei propuneri formulate de un investitor interesat, un studiu de oportunitate de delegare a gestiunii serviciilor, precum și documentația de atribuire a contractului de delegare a gestiunii;

### **CAP. 3**

#### **Patrimoniul Asociației**

**Art. 6.** - (1) Patrimoniul Asociației este compus din bunurile și resursele proprii,

necesare acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare și desfășurării activităților proprii, pe de o parte, și din dreptul de folosință gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al asociațiilor, acordat sau ce va fi acordat Asociației de către asociați, pe de altă parte.

(2) Patrimoniul inițial al Asociației este de 2.200 RON , constituit din contribuția în numerar a asociațiilor cu suma de 100 lei/ membru .

(3) Patrimoniul inițial al Asociației include și dreptul de folosință gratuită, pe termen limitat, a următoarelor bunuri aparținând domeniului public al Unității Administrativ Teritoriale a Orașului Oravița altele decât bunurile ce compun sistemele publice aferente Serviciului:

- imobilul situat în strada 1 Decembrie 1918, Nr. 60, județul Caraș-Severin, conform Contractului de comodat nr.1927/08.02.2019 încheiat între Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Valea Carașului-Valea Almăjului-Clisura Dunării” și Orașul Oravița, Administrare a Domeniului Public și Privat Caraș - Severin."

**Art. 7.** - Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele:

- a) contribuțiile Asociațiilor la formarea patrimoniului inițial, cotizațiile Asociațiilor și alte contribuții de la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre;
- b) dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale;
- c) donații, sponsorizări sau legate;
- d) orice alte surse de venituri prevăzute de lege sau de prezentul Statut.

**Art. 8.** - Asociația nu are calitatea de operator/distribuitor și nu va desfășura activități economice.

**Art. 9.** - Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc și se publică în conformitate cu legislația în vigoare.

#### **CAP. 4**

##### **Asociații**

**Art. 10.** - Asociații au următoarele drepturi:

- a) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației, prin reprezentanții lor în aceste organe;
- b) să participe la luarea hotărârilor în cadrul Asociației, conform prevederilor prezentului statut;
- c) să primească la cerere toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației;

**Art. 11.** - Asociații au următoarele obligații:

- a) să respecte statutul, actul constitutiv, hotărârile organelor de conducere ale Asociației și deciziile Consiliului Director;
- b) să plătească cotizația anuală, plata urmând să se facă trimestrial în primele 15 (cincisprezece) zile ale fiecărui trimestru. Cotizația pentru primul an este fixată prin prezentul Statut la suma de 3 lei / an / locuitor ;
- c) să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație;
- d) să participe, prin reprezentanții lor, la ședințele adunării generale a Asociației;

**Art. 12.** - (1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol.

(2) Retragerea din Asociație nu poate avea loc decât în situația în care asociatul respectiv se retrage unilateral din Contractul de Delegare la care este parte în calitate de Delegatar. Dacă oricare dintre asociați dorește să se retragă din Contractul de Delegare și, respectiv, din



Asociație, acesta va notifica președintelui Asociației și celorlalți asociați intenția sa. Președintele Asociației va convoca Adunarea Generală a Asociațiilor în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

(3) Adunarea generală a Asociației va analiza consecințele retragerii și modificările ce se impun la contractele de delegare (în special în ceea ce privește investițiile), conform prevederilor fiecărui contract de delegare, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut și a actului constitutiv al Asociației.

(4) În cazul în care un Asociat nu aprobă Contractul de Delegare ce urmează să fie încheiat cu Operatorul/Distribuitoarea desemnat sau se retrage unilateral din acest contract (indiferent că retragerea are loc înainte sau după intrarea în vigoare a respectivului Contract de Delegare), acesta va fi exclus din Asociație. Președintele Asociației va convoca Adunarea Generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat la cunoștință respectiva situație. Adunarea Generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun la Contractele de Delegare (în special cu privire la investiții), în conformitate cu prevederile Contractelor de Delegare respective, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului Statut și a Actului Constitutiv al Asociației. Este asimilat refuzului de a delega gestiunea Serviciului și neadoptarea, în două ședințe consecutive ale autorității deliberative a respectivului Asociat, a hotărârii de aprobare a delegării gestiunii Serviciului, către Operatorul/Distribuitoarea prevăzută la art. 17 alin. (2) lit. g) în prezentul Statut, din alte motive decât un vot negativ.

(5) Orice membru care se retrage sau este exclus din Asociație este obligat să plătească:

a) sumele corespunzătoare investițiilor (modernizare, reabilitare, bunuri noi, indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) în infrastructura aferentă Serviciului delegat, de care a beneficiat pe durata cât a fost membru al Asociației;

b) sumele prevăzute ca despăgubiri în Contractele de Delegare.

**Art. 13.** - (1) Asociația poate accepta, cu acordul tuturor Asociațiilor, noi membri. Aceștia au dreptul și obligația să atribuie gestiunea Serviciului operatorului cu care Asociația a încheiat sau va încheia Contractul de Delegare în numele și pe seama Asociațiilor, în condițiile legii. Pentru a vota o astfel de hotărâre, reprezentanții Asociațiilor în Adunarea Generală a Asociației, au nevoie de un mandat special, prealabil, din partea unităților administrativ-teritoriale pe care le reprezintă, acordat prin hotărâre a consiliului local sau județean, după caz.

(2) În urma adoptării hotărârii adunării generale a asociației de a accepta un nou membru, se va încheia un act adițional la prezentul statut prin care noul membru va fi menționat în preambulul statutului.

(3) Se consideră că orice nou membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile Statutului și actului constitutiv al Asociației la data aderării sale.

(4) În situația în care noul membru are dreptul, conform prevederilor legale, să atribuie direct gestiunea Serviciului său către operatorul/distribuitoarea cu care Asociația a încheiat Contractul de Delegare în numele și pe seama Asociațiilor, acesta va delega gestiunea Serviciului său respectivului Operator și se va încheia un act adițional la Contractul de Delegare, care va fi semnat de Asociație în numele și pe seama Asociatului respectiv.

## **CAP. 5**

### **Organele Asociației**

#### **Adunarea generală a asociațiilor**

**Art. 14.** - (1) Adunarea generală este organul de conducere al Asociației, format din

toți reprezentanții Asociațiilor desemnați prin hotărâre a autorităților deliberative ale acestora.

(2) Fiecare Asociat va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul Adunării generale a Asociației.

(3) Hotărârile de numire/ revocare/ înlocuire a reprezentanților vor fi transmise, în copie, Asociațiilor și Președintelui Asociației în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data emiterii lor.

(4) Mandatul reprezentanților este valabil de la data numirii acestora până la data revocării/înlocuirii lor, prin Hotărârea autorității deliberative a Asociatului respectiv.

**Art. 15.** - (1) Adunarea generală alege dintre membrii săi președintele Asociației, care are atribuțiile prevăzute în prezentul Statut și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

**Art. 16.** - (1) Adunarea generală îndeplinește atribuțiile care îi revin conform art. 21 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul statut în exercitarea competențelor privind Serviciul, conform mandatului încredințat de către asociați prin prezentul Statut.

(2) Atribuțiile Adunării generale a Asociației cu privire la activitatea proprie sunt:

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
- b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor consiliului director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat adunării generale de consiliul director;
- c) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul financiar încheiat și a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar;
- d) alegerea și revocarea membrilor consiliului director;
- e) alegerea și revocarea membrilor comisiei de cenzori și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori;
- f) aprobarea organigramei și politicii de personal a Asociației, inclusiv a organizării aparatului tehnic al Asociației, și, dacă este cazul, a comisiilor/comitetelor;
- g) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 25.000 Euro;
- h) modificarea Actului Constitutiv și a Statutului Asociației;
- i) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- j) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;
- k) aprobarea cotizației anuale;
- l) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în Statut.

(3) Atribuțiile Adunării Generale a Asociației cu privire la exercitarea mandatului acordat de Asociați conform art. 5 alin. (2), sunt:

- a) elaborarea și aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciilor, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor/distribuitoarelor;
- b) coordonarea proiectării și execuției lucrărilor tehnico-edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;
- c) elaborarea și aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilități publice, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile



de reglementare competente;

d) stabilirea unei politici tarifare coerente la nivelul întregii arii a Proiectului;

e) să asigure gestionarea și administrarea serviciilor de utilități publice pe criterii de competitivitate și eficiență economică și managerială, având ca obiectiv atingerea și respectarea indicatorilor de performanță a serviciului, stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii;

f) să elaboreze și să aprobe strategii proprii în vederea îmbunătățirii și dezvoltării serviciilor de utilități publice, utilizând principiul planificării strategice multianuale;

g) să monitorizeze și să controleze modul de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de operatori/distribuitori prin contractele de delegare a gestiunii cu privire la: respectarea indicatorilor de performanță și a nivelurilor serviciilor, ajustarea periodică a tarifelor conform formulelor de ajustare negociate la încheierea contractelor de delegare a gestiunii, respectarea Legii concurenței nr. 21/1996, republicată, exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al unităților administrativ-teritoriale, afectate serviciilor, asigurarea protecției mediului și a domeniului public, asigurarea protecției utilizatorilor;

h) să stabilească cerințele și criteriile de participare și selecție a operatorilor/distribuitorilor la procedurile publice organizate pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii;

i) să monitorizeze și să exercite controlul cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice și să ia măsurile necesare în cazul în care operatorul/distribuitorul nu asigură indicatorii de performanță și continuitatea serviciilor pentru care s-a obligat;

j) să sancționeze operatorul/distribuitorul în cazul în care acesta nu operează la nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-a obligat și nu asigură continuitatea serviciilor;

k) să rezilieze unilateral contractele de delegare a gestiunii serviciilor și să organizeze o nouă procedură pentru delegarea gestiunii acestora, dacă constată și dovedesc nerespectarea repetată de către operatori/distribuitori a obligațiilor contractuale și dacă operatorii/distribuitorii nu adoptă programe de măsuri care să respecte condițiile contractuale și să asigure atingerea, într-un interval de timp prestabilit, a parametrilor de calitate asumați;

l) să asigure elaborarea și să aprobe, în termen de 6 luni de la luarea deciziei pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime privind delegarea gestiunii serviciilor ori de la primirea unei propuneri formulate de un investitor interesat, un studiu de oportunitate de delegare a gestiunii serviciilor, precum și documentația de atribuire a contractului de delegare a gestiunii;

m) să stabilească durata unui contract de delegare a gestiunii, care nu poate fi mai mare de 49 de ani, la stabilirea acesteia luându-se în calcul durata necesară amortizării investițiilor în sarcina operatorului/operatorilor/distribuitorului/distribuitorilor regional/li. Această durată poate fi prelungită doar o singură dată, pentru o perioadă care nu poate depăși jumătate din durata inițială, cu condiția ca durata totală să nu depășească 49 de ani.

(4) Adunarea Generală a Asociației adoptă, de asemenea, orice hotărâri în exercitarea drepturilor speciale de informare și de control asupra Operatorului/Distribuitorului, acordate Asociației.

(5) Adunarea Generală a Asociației are obligația de a păstra, în condițiile legii, confidențialitatea datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea Operatorului/Distribuitorului, altele decât cele de interes public.

**Art. 17.** - (1) În temeiul art. 16 alin. (3) din prezentul Statut, Adunarea Generală hotărăște asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, având în vedere interesul comun al Asociațiilor, în special:

a) strategia de dezvoltare;

b) politica tarifară;

c) contractul de delegare.

(2) În legătură cu acestea, Asociații convin:

a) asociația va asigura elaborarea și aprobarea Strategiei de Dezvoltare a Serviciului. Pe baza Strategiei de Dezvoltare vor fi stabilite investițiile necesare atingerii obiectivelor prevăzute de această strategie și prioritizarea acestora, precum și planul de implementare și analiza macro-suportabilității. Planurile de investiții vor fi actualizate periodic ținând seama de Strategia de Dezvoltare;

b) sursele de finanțare a investițiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau instituții financiare, fonduri de la bugetul de stat, bugetele locale ale Asociațiilor, fondurile proprii sau atrase ale operatorului/operatorilor/distribuitoare/distribuitorilor;

c) listele de investiții prioritare și planurile de finanțare a acestora vor fi discutate în ședințele Adunării Generale a Asociației și aprobate de autoritățile deliberative ale Asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și ale Asociațiilor deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor. În funcție de investițiile la care se referă, listele de investiții prioritare și planurile de finanțare vor fi anexate și vor face parte integrantă din contractele de delegare corespunzătoare;

d) studiile de fezabilitate aferente listelor de investiții vor fi supuse avizului Asociației înainte de a fi aprobate de autoritățile deliberative ale Asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor);

e) în funcție de specificul Serviciului, de activitățile componente ale acestuia aflate sub responsabilitatea fiecărui Asociațat și de Strategia de Dezvoltare, gestiunea Serviciului, respectiv a activităților componente ale Serviciului, după caz, precum și concesiunea sistemelor de utilități publice aferente Serviciului/activităților componente ale Serviciului, vor fi încredințate, unuia sau mai multor operatori/distribuitoare în baza unui/unor Contract/Contracte de Delegare;

f) Contractul / Contractele de Delegare a gestiunii Serviciului/activităților componente ale Serviciului va/vor fi atribuite conform prevederilor legale în vigoare și vor fi încheiat(e) cu operatorul/distribuitoare de către Asociație, în numele și pe seama Asociațiilor/acelor Asociațat care delegă împreună prin același Contract de Delegare activitățile componente ale Serviciului aflate sub responsabilitatea acestora;

g) operatorul/distribuitoare va fi responsabil de implementarea programelor de investiții stabilite prin Contractul/Contractele de Delegare, va întreține, va moderniza, va reabilita și va extinde infrastructura concesionată și va gestiona Serviciul/activitățile componente ale Serviciului pe riscul și răspunderea sa, conform clauzelor Contractului de Delegare;

h) asociația va monitoriza îndeplinirea de către operator(i)/distribuitoare(i) a obligațiilor care îi/le incumbă în temeiul Contractului de Delegare;

i) asociația va exercita, în numele și pe seama Asociațiilor, drepturile și obligațiile pe care aceștia le au în calitate de delegatar, conform prevederilor prezentului Statut.

**Art. 18.** - Reprezentanții Asociațiilor în Adunarea Generală a Asociației sunt responsabili pentru activitatea lor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

**Art. 19.** - (1) Adunarea Generală va fi convocată ori de câte ori este necesar, de către președintele Asociației sau de un număr reprezentând o treime din total membrilor Asociației.

(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin 3 (trei) zile calendaristice înainte de data ședinței și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi a ședinței.

(3) În funcție de problemele înscrise pe ordinea de zi a ședinței, convocarea va fi trimisă numai reprezentanților Asociațiilor care au dreptul să participe și să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărâri conform prevederilor prezentului Statut.

(4) Ședințele Adunării Generale a Asociației vor fi conduse de președintele Asociației sau,



în absența acestuia, de persoana desemnată de acesta, împuternicită în acest scop.

(5) Adunarea generală va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței.

(6) Procesul-verbal este semnat de președinte și de secretar. O copie a procesului-verbal va fi transmisă, în termen de maximum 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței, fiecărui Asociazat convocat conform prevederilor alin.2 de mai sus, indiferent dacă reprezentantul acesteia a fost sau nu prezent la ședință.

(7) Hotărârile Adunării Generale se consemnează într-un registru de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

**Art. 20.** - (1) Fiecare Asociazat, prin reprezentantul său, are un vot egal în Adunarea Generală a Asociației.

(2) Pentru luarea hotărârilor care privesc numai anumii Asociați, respectiv Asociații în competența cărora este organizat și funcționează Serviciul la data ședinței Adunării Generale, Asociații beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și Asociații deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor, denumiți în prezentul statut „Asociați implicați”, au dreptul de a participa și de a vota în cadrul ședinței Adunării Generale doar reprezentanții acestora.

(3) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. a-h și j-l se iau în prezența a două treimi din numărul asociaților și cu majoritatea voturilor asociaților prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală a asociaților se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală a asociaților este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenți, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociaților prezenți.

(4) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (3) se iau în prezența tuturor asociaților implicați și cu votul favorabil fie a cel puțin jumătate din numărul asociaților implicați care însumează cel puțin două treimi din numărul total al populației tuturor asociaților implicați, fie a cel puțin două treimi din numărul asociaților/asociaților implicați care însumează cel puțin jumătate din numărul total al populației tuturor asociaților/asociaților implicați.

Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală este valabil întrunită indiferent de numărul de asociați implicați prezenți și va hotărâi cu majoritatea asociaților implicați prezenți.

(5) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. i se iau în prezența și cu votul favorabil al tuturor asociaților, cvorum și majoritate obligatorii la oricare convocare.

(6) În oricare dintre situațiile prevăzute la alin. (3)-(5), dacă o hotărâre a adunării generale a Asociației privește în mod direct Serviciul sau bunurile care aparțin unui anumit asociat, nicio hotărâre nu poate fi luată fără votul favorabil al reprezentantului acestuia.

(7) În cazul în care reprezentantul unuia dintre asociați nu poate participa la ședința unei adunări generale a Asociației la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentat al unității administrativ-teritoriale, împuternicit în acest scop prin hotărâre a reprezentantului legal al unității administrativ-teritoriale asociate.

**Art. 21.** - (1) Hotărârile adunării generale a asociației luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. i - j, și la art. 16 alin. (3) lit. a), c), d), f), h), k), l), m), nu pot fi votate de reprezentanții asociaților în adunarea generală a asociației decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității deliberative a

asociatului al cărui reprezentant este.

(2) Hotărârile luate de adunarea generală a Asociației trebuie aduse la cunoștința autorităților deliberative ale asociațiilor sau asociațiilor implicați, după caz, în termen de cel mult 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței.

(3) Asociatul care se consideră vătămat într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-o hotărâre a adunării generale a Asociației dintre cele luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (3) din prezentul statut poate iniția acțiune în justiție în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(4) Adunarea generală a Asociației poate delega consiliului director, prin hotărâre adoptată în aceleași condiții ca cele prevăzute la art. 20 alin. (3), atribuția privind aprobarea schimbării sediului Asociației.

### **Consiliul director**

**Art. 22.** - (1) Consiliul Director este organul executiv de conducere al Asociației, format din președintele Asociației și încă 2 membri numiți de Adunarea Generală, pe o perioadă de 4 ani. Componenta Consiliului Director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație.

(2) Președintele Asociației este și președinte al Consiliului Director.

(3) Membrii Consiliului Director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

**Art. 23.** - (1) Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul Statut și cele ce îi vor fi delegate de Adunarea Generală.

(2) Consiliul Director exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a asociației:

a) prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;

b) propune cuantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare Adunării Generale;

c) aprobă actele juridice ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 25.000 Euro;

d) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobată de Adunarea Generală a Asociației și ținând cont de bugetul aprobat de Adunarea Generală;

e) în relația cu Asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva Asociațiilor care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul Statut;

f) orice alte atribuții prevăzute în Statut sau stabilite de Adunarea Generală.

(3) Consiliul Director are următoarele atribuții cu privire la exercitarea mandatului acordat de Asociație conform art. 5 alin. (2):

a) asigură elaborarea strategiei de dezvoltare a serviciului, utilizând principiul planificării strategice multianuale, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea Operatorului/Distribuitoarelor, precum și a programelor de protecție a mediului, pe care le supune spre aprobare Adunării Generale a Asociației;

b) asigură elaborarea caietului de sarcini al Serviciului și regulamentul de organizare și



funcționare a Serviciului ce vor fi supuse aprobării Adunării Generale;

c) asigură consultarea asociațiilor utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a Serviciului;

d) asigură medierea conflictelor dintre utilizatori și Operator/Distribuitor, la cererea uneia dintre părți;

e) solicită informații cu privire la nivelul și calitatea Serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, încredințate pentru realizarea Serviciului;

f) invită Operatorul/Distribuitorul pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii Serviciului;

**Art. 24.** - (1) Pentru realizarea scopului și obiectivelor sale, Asociația va constitui un aparat tehnic propriu.

(2) Aparatul tehnic va fi condus de un Director Executiv, Director economic și Director adjunct numiți de Consiliul Director. Membrii aparatului tehnic vor avea statut de salariați ai Asociației, și vor fi angajați cu aprobarea Consiliului Director.

(3) Din aparatul tehnic vor face parte cel puțin următoarele persoane:

a) un secretar;

b) un contabil;

c) unul sau mai mulți consilieri juridici;

d) un număr suficient de specialiști pentru monitorizarea executării Contractului/Contractelor de Delegare, conform mandatului acordat Asociației prin prezentul Statut.

(4) La calculul quantumului propus al cotizației anuale, Consiliul Director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare ale aparatului tehnic al Asociației.

**Art. 25.** - (1) Consiliul Director se întrunește în ședințe, cel puțin o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui Asociației.

(2) Deciziile Consiliului Director se iau în prezența și cu votul a cel puțin jumătate plus unu dintre membrii Consiliului Director.

(3) Consiliul Director va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de toți membrii Consiliului Director prezenți. Deciziile Consiliului Director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

### **Controlul Financiar al Asociației**

**Art. 26.** - (1) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o comisie de cenzori formată din minimum 3 (trei) membri sau o persoană juridică autorizată în acest scop, numiți de Adunarea Generală pentru o perioadă de 4 (patru) ani, cu posibilitatea prelungirii.

(2) Membrii Consiliului Director nu pot fi cenzori. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

(3) Comisia de cenzori își poate elabora un Regulament intern de funcționare.

(4) Comisia de cenzori are atribuțiile prevăzute la art. 27<sup>2</sup> din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005.

### **CAP. 6**

#### **Dizolvarea și lichidarea**

**Art. 27.** - Asociația se dizolvă :

- a) de drept;
- b) prin hotărârea instanței judecătorești competente;
- c) prin hotărârea Adunării Generale.

**Art. 28.** - Asociația se dizolvă de drept prin:

- a) imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- b) imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a Consiliului Director în conformitate cu prezentul Statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director trebuia să se constituie;
- c) reducerea numărului de asociați sub limita de 3 (trei), dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.

**Art. 29.** - Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente, când:

- a) scopul sau activitatea sa au devenit ilicite sau contrară ordinii publice;
- b) realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) asociația urmărește un alt scop decât acela pentru care s-a constituit;
- d) asociația a devenit insolubilă.

**Art. 30.** - (1) Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de legislația privind asociațiile.

(2) Bunurile Asociației rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii Adunării Generale sau a instanței judecătorești competente.

**Art. 31.** - (1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2) Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

## CAP. 7

### Dispoziții finale

**Art.32.** - (1) Prezentul Statut poate fi modificat doar prin acte adiționale semnate de reprezentanții tuturor Asociațiilor, special împuterniciți în acest scop.

(1) Prezentul Statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul Statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

(2) Toate litigiile născute din sau în legătură cu acest Statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

Prezentul Act a fost redactat în 6 exemplare.

**PREȘEDINTE  
REPREZENTANTUL UNITĂȚII  
ADMINISTRATIV TERITORIALE A  
ORAȘULUI ORAVIȚA  
prin Dumitru URSU**



**Asociații:**

- 1.UAT Oravița, prin primar Ursu Dumitru .....
- 2.UAT Moldova-Nouă, prin primar Torma Adrian-Constantin.....
- 3.UAT Răcășdia, prin primar Lechici Ilie-Mirco.....
- 4.UAT Vrani, prin primar Moată Gheorghe.....
- 5.UAT Vărădia, prin primar Mușa Dănuț-Ionel.....
- 6.UAT Ticvanu Mare, prin primar Jivan Aurel.....
- 7.UAT Forotic, prin primar Romînu Ionel.....
- 8.UAT Goruia, prin primar Crăciun Dumitru.....
- 9.UAT Grădinari, prin primar Firca Valentin-Ovidiu.....
- 10.UAT Chiuchici, prin primar Orbulescu Ion.....
- 11.UAT Șopotu Nou, prin primar Baba Păun.....
- 12.UAT Coronini, prin primar Boboescu Ilie.....
- 13.UAT Gîrnic, prin primar Tismănariu Nicolae.....

28.UAT Măureni,prin primar Filimon Brian.....

29.UAT Sasca Montană,prin primar Poplicean Ioan.....

30.UAT Ramna,prin primar Ciurea Magdalena-Valeria.....

31.UAT Sichevița,prin primar Kramer Nicolaie.....

32.UAT Vermeș,prin primar Damian Ion-Iacob.....

33.UAT Zorlențu Mare,prin primar Cornea Martin.....