



ROMÂNIA

JUDETUL CARAS-SEVERIN

COMUNA SOCOL



PRIMAR

DISPOZIȚIA

Nr. 167 din 27.09.2017

privind constituirea comisiei de concurs și a comisiei de soluționare a contestațiilor pentru concursul care se va desfășura în perioada 23.10.2017 - 25.10.2017 pentru ocuparea funcției publice de execuție, vacantă, de consilier debutant, clasa I – Compartimentul Urbanism din Aparatul de specialitate al Primarului Comunei Socol, jud. Caraș-Severin

Primarul comunei Socol;

Ținând cont de referatul nr. 2700/26.09.2017, întocmit de persoana cu atribuții pe linia resurselor umane privind constituirea comisiei de concurs și a comisiei de soluționare a contestațiilor pentru concursul care se va desfășura în perioada 23.10.2017-25.10.2017 pentru ocuparea funcției publice de execuție, vacantă, de consilier debutant, clasa I – Compartimentul Urbanism din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului Comunei Socol, jud. Caraș-Severin;

Având în vedere:

- prevederile art. 58, alin. (2), lit. b, din Legea 188/1999 privind alegerea și aprobarea Normelor privind Statutul Funcționarilor publici, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 21, art. 25 și art. 26, alin. (1) din H.G. nr. 611/2008 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici cu modificările și completările ulterioare;
- informarea trimisă Agenției Naționale a Funcționarilor Publici sub nr. 2570 /12.09.2017;
- adresa nr. 52746/2017 a Agenției Naționale a Funcționarilor Publici privind nominalizare reprezentanților acesteia, pentru concursul organizat în data de 23 octombrie 2017, în comisia de concurs și în comisia de soluționare a contestațiilor;
- prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

În temeiul prevederilor art. 63 alin. (1) lit. (a) și alin. 5, lit. (e) și art. 68 alin. (1) și art. 115, alin. 1, lit. (a) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată în 2007, cu modificările și completările ulterioare;

DISPUNE:

Art.1. –Comisia de concurs pentru concursul de recrutare în vederea ocupării funcției publice de execuție, vacantă, de consilier debutant, clasa I – Compartimentul Urbanism din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului Comunei Socol, care se va desfășura în perioada 23.10.2017-25.10.2017, (proba scrisă în data de 23.10.2017, ora 10⁰⁰ și proba interviu în data de 25.10.2017, ora 10⁰⁰) va avea următoarea componență:

Președinte: **Ocanovici Nevena** - Șef birou - Contabilitate-finanțe, Registratură și Administrație al Comunei Socol, jud. Caraș-Severin;

Membru: **Gal Francisc Remus**- Secretar U.A.T Comuna Socol, jud. Caraș-Severin;

Membru: **Apopi Diana Maria**, consilier Instituția Prefectului, jud. Caraș-Severin, Reprezentant al ANFP;

Art.2. –Comisia de soluționare a contestațiilor pentru concursul de recrutare în vederea ocupării funcției publice de execuție, vacantă de consilier debutant, clasa I – Compartimentul Urbanism din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului Comunei Socol, care se va desfășura în perioada 23.10.2017-25.10.2017, (proba scrisă în data de 23.10.2017, ora 10⁰⁰ și proba interviu în data de 25.10.2017, ora 10⁰⁰) va avea următoarea componență:

Președinte: **Pășcuță Lia-Gabriela** – Consilier al Comunei Pojejena, jud. Caraș-Severin;

Membru: **Novacovici Jarco** - Secretar U.A.T Comuna Pojejena, jud. Caraș-Severin;

Membru: **Jula Ramona** -Consilier Instituția Prefectului, jud. Caraș-Severin, Reprezentant al ANFP;

Art.3. –Secretariatul Comisiei de concurs precum și al comisiei pentru soluționare contestațiilor va fi asigurat de către d-nul Jigum Darco, inspector de specialitate cu atribuții în domeniul resurselor umane – Comuna Socol, jud. Caraș-Severin.

Art.4. – Membrii Comisiei de concurs și membrii Comisiei pentru soluționare a contestațiilor, precum și secretarul celor două comisii, vor respecta calendarul concursului de recrutare pentru ocuparea funcției publice

de execuție, vacantă, de consilier debutant, clasa I – Compartimentul Urbanism din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului Comunei Socol

Art.5. – Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții se încredințează persoanelor prevăzute la art.1, art.2, și art.3

Art.6. – Prezenta dispoziție se comunică la:

- Instituția Prefectului – Județul Caraș - Severin - Serviciul Verificarea Legalității Actelor a Aplicării Actelor Normative și Contenciosul Administrativ;
- Persoanelor nominalizate la art. art.1, art.2 și art.3;

PRIMAR
GHIȚĂ Olga



SECRETAR
GAL Francisc Remus





ROMÂNIA
JUDETUL CARAS-SEVERIN
COMUNA SOCOL



PRIMAR

ANEXA NR.1

la DISPOZIȚIA nr.167 din 27.09.2017

ANUNT

Unitatea Administrativ-Teritorială Comuna Socol, județul Caraș-Severin, organizează la sediul actual, în perioada 23-25 octombrie 2017 concurs pentru ocuparea funcției publice de execuție vacantă din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Socol, județul Caraș-Severin, după cum urmează:

1 (un) post de consilier, grad debutant, în cadrul compartimentului Urbanism; Condiții generale necesare ocupării postului:

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art.54 din Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Condiții specifice necesare ocupării postului:

- studii superioare universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științelor inginerești ;

Dosarele se vor depune la sediul actual al Primăriei Comunei Socol, nr. 132A, Județul Caraș-Severin în termen de 20 de zile de la de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial, partea a III-a și vor conține în mod obligatoriu documentele prevăzute la art.49 din H.G. nr.611/2008, actualizată, pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici.

Condițiile de participare la concurs, bibliografia și actele solicitate candidaților pentru dosarul de înscriere sunt afișate la sediul Primăriei Socol, județul Caraș-Severin. Informații suplimentare se pot obține la sediul instituției, telefon **0255544814**.

Relații suplimentare la secretarul comisiei de concurs Jigum Darco telefon **0724358182**.

Concursul se va desfășura la sediul Primăriei Comunei Socol după următorul calendar:

1. - selecție dosare: în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor
2. - proba scrisă: 23 octombrie 2017 –ora 10⁰⁰
3. - proba interviu: 25 octombrie 2017 – ora 10⁰⁰

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei Comunei Socol și la telefon **0255544814**.

PRIMAR
GHIȚĂ Olga



SECRETAR
GAL Francisc Remus



ROMÂNIA
JUDETUL CARAS-SEVERIN
COMUNA SOCOL



PRIMAR

ANEXA NR.2

la DISPOZIȚIA nr.167 din 27.09.2017

ACTELE

care compun dosarul de înscriere la concursul care se va desfășura în perioada 23.10.2017 -25.10.2017 pentru ocuparea funcției publice de execuție,vacante, de consilier debutant,clasa I– Compartiment Urbanism din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Socol, jud. Caraș-Severin

Dosarul de înscriere pentru concursul de recrutare va conține, în mod obligatoriu, documentele prevăzute de art.49 din HG. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare și anume:

- a) *Formularul de înscriere, conform anexei nr.3 din HG nr.611/2008, modificată;*
- b) *Actul de identitate original și copie;*
- c) *Documentele care să ateste nivelul studiilor și alte acte care atestă efectuarea unor specializări original și copii;*
- d) *Copia carnetului de muncă, conform cu originalul, sau după caz adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;*
- e) *Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie sau de către unitățile sanitare abilitate;*
- f) *Cazierul judiciar, că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;*
- g) *Declarația pe propria răspundere sau adeverință care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.*

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe proprie răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data la care a fost declarat admis în urma selecției dosarelor, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.

Formularul de înscriere se pune la dispoziție candidaților prin secretarul comisiei de concurs din cadrul autorității sau instituției publice organizatoare a concursului.

PRIMAR
GHIȚĂ Olgita



SECRETAR
GAL Francisc Remus



ROMÂNIA
JUDETUL CARAS-SEVERIN
COMUNA SOCOL



PRIMAR

ANEXA NR.3

la DISPOZIȚIA nr.167 din 27.09.2017

COMPONENȚA

comisiei de concurs și a comisiei de soluționare a contestațiilor pentru concursul care se va desfășura în perioada 23.10.2017-25.10.2017 pentru ocuparea funcției publice de execuție, vacantă, de consilier debutant, clasa I, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Socol, jud. Caraș-Severin

Comisiile de examinare și de soluționare a contestațiilor la concursul care se va desfășura în perioada 23.10.2017-25.10.2017 pentru ocuparea funcției publice de execuție, vacantă, de consilier debutant, clasa I – Compartiment Urbanism, vor avea următoarea componență:

Comisia de concurs:

Președinte: **Ocanovici Nevena** - Șef birou - Contabilitate-finanțe, Registratură și Administrație al Comunei Socol, jud. Caraș-Severin;

Membru: **Gal Francisc Remus**- Secretar U.A.T Comuna Socol, jud. Caraș-Severin;

Membru: **Apopi Diana Maria**, consilier Instituția Prefectului, jud. Caraș-Severin, Reprezentant al ANFP;

Comisia de soluționare a contestațiilor:

Președinte: **Pășcuță Lia-Gabriela** – Consilier al Comunei Pojejena, jud. Caraș-Severin;

Membru: **Novacovici Jarco** - Secretar U.A.T Comuna Pojejena, jud. Caraș-Severin;

Membru: **Jula Ramona** -Consilier Instituția Prefectului, jud. Caraș-Severin, Reprezentant al ANFP;

Secretarul comisiei de concurs și al comisiei de soluționare a contestațiilor este Jigum Darco, responsabil în domeniul resurselor umane în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Socol.

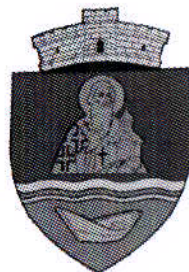
PRIMAR
GHÎȚĂ Olgita



SECRETAR
GAL Francisc Remus



ROMÂNIA
JUDETUL CARAS-SEVERIN
COMUNA SOCOL



PRIMAR

ANEXA NR.4

la DISPOZIȚIA nr.167 din 27.09.2017

BIBLIOGRAFIE

COMPARTIMENTUL URBANISM

1. Legea nr.7/2004-privind codul de conduită al funcționarilor publici;
2. Legea nr.188/1999-privind Statutul funcționarilor publici-cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr.50/1991-privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordinul nr.839/2009- privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, actualizat;
5. Legea nr.350/2001- privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;

PRIMAR
GHÎȚĂ Olgita

SECRETAR
GAL Francisc Remus

