



ROMÂNIA

JUDEȚUL CARAS-SEVERIN

COMUNA SOCOL

CONSILIUL LOCAL



◆ CUI 3227220 ◆ tel/fax 0255544814 ◆ email: primariasocol@yahoo.com ◆ web: primariasocol.ro ◆

HOTĂRÂREA nr. 3/18.01.2016

privind organizarea concursului de ocupare a postului contractual vacant de consilier din cadrul Aparatului Permanent al Consiliului Local al Comunei Socol

9 Consiliul Local al Comunei Socol, întrunit în ședința extraordinară din data de 18.01.2016, fiind prezenți consilieri locali;

Analizând:

- Expunerea de motive la proiectul prezentei hotărâri;
- Proiectul prezentei hotărâri;
- Raportul Compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Socol la proiectul prezentei hotărâri;
- Avizul Comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al Comunei Socol la proiectul prezentei hotărâri;
- Hotărârea Consiliului Local al Comunei Socol nr. 75/04.12.2015 privind Organigrama și Statul de funcții ale Aparatului de specialitate al Primarului Comunei Socol, ale serviciilor publice și Aparatului Permanent ale Consiliului Local al Comunei Socol;
- Fișa postului contractual de consilier din cadrul Aparatului Permanent al Consiliului Local al Comunei Socol, nr. 107/18.01.2016;

În baza următoarelor prevederi:

- Art. 79¹ alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată în 2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 36 alin. (9), art. 45 alin. (1), (6), art. 48 alin. (2), art. 49, art. 115 alin. (1) lit. b), alin. (3), (5), (6), art. 117 alin. (1) lit. a), e) din Legea Administrației publice locale, nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Cu 9 voturi „pentru”, — voturi „împotriva”, — voturi „abțineri”;

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă organizarea concursului de recrutare în vederea ocupării funcției contractuale de execuție vacantă de consilier juridic, gradul I, în cadrul Aparatului Permanent al Consiliului Local al Comunei Socol, județul Caras-Severin, care se va desfășura în perioada 15-17 februarie 2016, după următorul calendar al concursului:

- selectia dosarelor de înscriere: în termen de maxim 2 zile lucrătoare de la finalizarea termenului de depunere al dosarelor (25.01.2016 – 05.02.2016), respectiv în data de 09.02.2016, până la ora 16⁰⁰;
- rezultatele selecției dosarelor se afișează : în termen de maxim 1 zi lucrătoare de la finalizarea termenului de depunere al dosarelor, cel mai târziu în data de 09.02.2016, până la ora 16⁰⁰;
- termen de depunere a contestațiilor cu privire la rezultatul selecției dosarelor: 1 zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor privind selecția dosarelor, cel mai târziu în data de 10.02.2016, până la ora 15⁰⁰;
- termen pentru verificarea contestațiilor și de afișare a rezultatelor contestațiilor cu privire la selectarea dosarelor: 1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor privind selectarea dosarelor în data de 11.02.2016, până la ora 16⁰⁰;
- proba scrisă se va desfășura în data de 15 februarie 2016, ora 10⁰⁰;
- notarea probei scrise și afișarea rezultatelor obținute de candidați la proba scrisă: în termen de 1 zi lucrătoare de la finalizarea probei scrise, în data de 15 februarie 2016, până la ora 15³⁰;

- termen de depunere a contestațiilor cu privire la rezultatul probei scrise: 1 zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor privind proba scrisă, cel mai târziu în data de 16 februarie 2016, până la ora 15³⁰;

- termen analiză contestații și de afișare a rezultatelor contestațiilor depuse la proba scrisă; 1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor privind proba scrisă: cu afișare imediată, maxim data de 16 februarie 2016, cel mai târziu ora 15³⁰;

- interviul se va desfășura în data de 17 februarie 2016, ora 10⁰⁰;

- notarea intervalului și afișarea rezultatelor, obținute de candidați la interviu: în termen de 1 zi lucrătoare de la finalizarea interviului maxim data de 17 februarie 2016, până la ora 13³⁰;

- termen de depunere a contestațiilor cu privire la rezultatul interviului: 1 zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor privind interviul, cel mai târziu în data de 18 februarie 2016, până la ora 15³⁰;

- termen analiză contestațiilor și de afișare a rezultatelor contestațiilor depuse la interviu: 1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor privind interviul, în data de 19 februarie 2016, cu afișare imediată, maxim ora 15³⁰.

Art. 2. (1) Se constituie Comisia de concurs pentru concursul de recrutare în vederea ocupării funcției contractuale de execuție vacantă de consilier juridic, gradul I, în cadrul Aparatului Permanent al Consiliului Local al Comunei Socol, județul Caraș-Severin, care va avea următoarea componență:

- | | | |
|--------------|------------------|--|
| ➤ Președinte | Novacovici Jarco | Secretarul Comunei Pojejena; |
| ➤ Membru | Țundrea Ion | Secretarul Comunei Coronini; |
| ➤ Membru | Gruia Lorimer | Consilier - Stare Civilă, Comuna Pojejena. |

(2) Se constituie Comisia pentru soluționare contestațiilor pentru concursul de recrutare în vederea ocupării funcției contractuale de execuție vacantă de consilier juridic, gradul I, în cadrul Aparatului Permanent al Consiliului Local al Comunei Socol, județul Caraș-Severin, care va avea următoarea componență:

- | | | |
|--------------|----------------------|------------------------------|
| ➤ Președinte | Macamete Dumitru | Secretarul Comunei Zăvoi; |
| ➤ Membru | Craia Emanuel Vasile | Secretarul Comunei Naidăș; |
| ➤ Membru | Oprîtescu Elena | Secretarul Comunei Răcășdia. |

(3) Secretariatul Comisiei de concurs precum și al Comisiei pentru soluționare contestațiilor va fi asigurat de către doamna Despotovici Finareta, consilier superior cu atribuții în domeniul resurselor în cadrul aparatului specialitate.

Art. 3. (1) Atribuțiile Comisiei de concurs sunt stabilite de prevederile art. 12 și art. 15 din Anexa la Hotărârea Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporal vacant corespunzător funcțiilor contractual și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Atribuțiile Comisiei de soluționare a contestațiilor sunt stabilite de prevederile art. 12 și art. 16 din Anexa la Hotărârea Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporal vacant corespunzător funcțiilor contractual și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Atribuțiile Secretarului Comisiei de concurs precum și al Comisiei pentru soluționare contestațiilor sunt stabilite de prevederile stabilite de prevederile art. 12 și art. 17 din Anexa la Hotărârea Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporal vacant corespunzător funcțiilor contractual și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 4. Primarul Comunei Socol și persoanele nominalizate la art. 2 vor asigura ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

Art. 5. Secretarul Comunei Socol va asigura comunicarea prezentei hotărâri conform legii.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Ivan VELIMIROVICI

SECRETARUL COMUNEI
prin Iesena GAVRILOVICI

